



Workshop

„Azubis beeindrucken mit Stil und guten Umgangsformen“

ZIEL:

Der Start in das Berufsleben ist gelungen – nun geht es darum sich als Auszubildender in das Unternehmensgefüge einzugliedern und gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden sicher und souverän aufzutreten. Persönlichkeit zu entwickeln um selbstbewusst auftreten zu können. Auch als Auszubildender ist man Repräsentant des Unternehmens. Junge Menschen, die ihr Können menschlich freundlich, selbstbewusst und überzeugend mit guten Umgangsformen darstellen können, werden als sozial kompetent empfunden. Sie gehen respektvoll mit ihren Mitmenschen um und haben daher deutlich bessere Erfolgsaussichten.

- Zeitgemäße Umgangsformen erlernen und vertiefen
- Selbstbewusster und sicherer Umgang auch in schwierigen Situationen
- Dresscode und persönlicher Stil
- Das richtige Verhalten in betrieblichen Hierarchien

Als Unternehmer profitieren Sie vom sicheren Auftreten, der Höflichkeit und dem Wissen der modernen Umgangsformen Ihrer Auszubildenden.

INHALTE

- **Moderne Umgangsformen – wozu wir Regeln brauchen und wo sie herkommen**
- **Die Macht des ersten Eindrucks**
 - Wirkung und Wahrnehmung
 - Man kann nicht nicht kommunizieren – nonverbale Kommunikation
- **Kleidung und Outfit**
 - Image und Outfit - Kleidung als Kommunikationsmittel
 - Dresscode und persönlicher Stil
 - Do's and Dont's der Businesskleidung
 - Accessoires
 - Farben und wie sie wirken

- **Kommunikation**
 - Begrüßen und vorstellen – gut zu wissen, wer wen wem vorstellt und wann welche Titel bei der Anrede angebracht sind
 - Umgang mit Visitenkarten
 - der Händedruck
 - Distanzzonen
 - Kundenkontakt – Die Macht des Small Talk
 - Von gekonnt eingestiegen bis elegant um- und aussteigen

- **Verhalten in betrieblichen Hierarchien**
 - die Betriebsveranstaltung - Wie viel Geselligkeit ist schicklich
 - Duzen oder Siezen

METHODEN

- Theorie, Rollenspiele, Gruppenarbeit, Diskussion

ZEITLICHER ABLAUF

- Beginn 09.00 Uhr bis 17.00 Uhr inkl. Pausen

TEILNEHMERZAHL

- 4 - 12

INVESTITION

- EUR 375,00 zzgl. MwSt., inkl. Verpflegung, Unterlagen und Teilnahmebescheinigung



Hiermit melde ich mich **verbindlich** für folgende Veranstaltung an:

„Azubis beeindrucken mit Stil und guten Umgangsformen“

Termin: _____

Veranstaltungsort:

Hotel Holiday Inn Express Frankfurt Messe Gutleutstrasse 296, D-60327 Frankfurt am Main

Anmeldung: Bis 4 Wochen vor Seminarbeginn erbeten, die Reihenfolge des Eingangs wird berücksichtigt. Nach Erhalt der Anmeldebestätigung/Rechnung überweisen Sie die Seminargebühr. Ihre Buchung wird erst durch die fristgerechte Zahlung verbindlich.

Abmeldung: Bis 10 Tage vorher fallen Stornierungskosten in Höhe von 75,00 Euro an, danach der volle Seminarpreis.

Bei weniger als drei Anmeldungen findet das Seminar nicht statt; in diesem Fall wird die Seminargebühr zurückerstattet.

Anschrift privat / geschäftlich

Vorname, Name: _____

Firma: Position: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Tel: _____ EMail: _____

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung und die Rechnung.

Datum / Unterschrift: _____

Programmänderungen vorbehalten